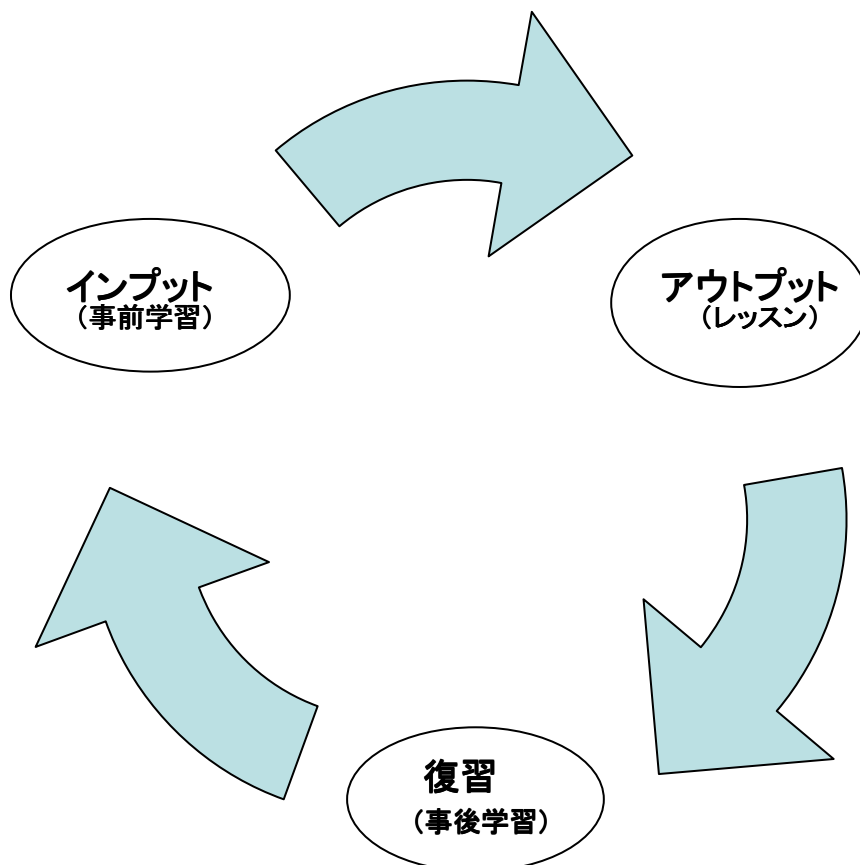


## 効果を出すために以下の通り学習を進めてください

レッスンごとに「レッスンゴール」と「自己学習」が設定させています。自己学習による「インプット」と、レッスンによる「アウトプット」を繰り返すことで、効率的に、効果的にスピーキング力を身につけていきます。



- **インプット**: レッスン前に語彙・表現の確認をし、アウトプットしやすい脳を作り、音読トレーニングを通じてアウトプットの耳、口を準備します。
- **アウトプット**: レッスンゴールを確認し、インプットした語彙・表現を多用してレッスンに取り組みます。
- **復習**: レッスンで注意された発音に気をつけながら、新しく学習した語彙・表現を自己学習で習得します。

次ページからレッスンゴールと自己学習案内が記載されてあります。

コース終了時の自分をイメージし、それを目標にレッスンに臨んでください。

効果的な自己学習にするために、以下の動画サイト(弊社講師が出演しています)で、まず音読の方法を学んでから、レッスンをスタートさせてください。

<http://www.youtube.com/watch?v=3bVQV1lm3GI>

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

回数	レッスンゴール	テキスト	事前学習
1	効果測定テスト①	—	—
2	・人物の職業、背景などについて話せる。	p.9	1. ①～④の4人の職業を英語で書いて下さい。 2. 4人のそれぞれの職業に関連する単語を推測し、辞書を使ってもよいので書いて下さい。
3	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.10	1. ②の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue①&②を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。
4	・自分の会社組織や役職について話せる。 ・相手の出身地について質問できる。	p.11	1. ①～③のAの英文が自分への質問だと仮定して、答えを書いて下さい。 2. 同様に”Vocabulary for B”の単語を使って、質問Aの答えを3個ずつ書いて下さい。
5	・自分についての様々な質問に答えることができ、かつ相手に対しても同様に質問できる。	p.12	1. ”Entry Card”に自分の情報を書き入れて下さい。 2. あなたが入国管理官だと仮定して、Betty Tanに質問します。どのような質問になるか推測して書いて下さい。 3. あなたが旅行者だと仮定して、2で書きた質問への答えを書いて下さい。
6	・日常の習慣について話し、質問ができる。	p.13	1. あなたの趣味を書いて下さい。 2. その趣味の理由、頻度、いつ、どこで等の情報を辞書を使って調べ、文章にして下さい。
7	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第3者を紹介できる。	p.14	1. ②の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue①&②を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。
8	・日常の習慣の頻度について説明できる。 ・余暇の使い方について話ができる。	p.15	”Vocabulary for ① B”や”Vocabulary for ③ A”等の時に関する表現を使って、自分の日々の行動を書いて下さい。その際に”Vocabulary for ② A&B”と”Vocabulary for ③ B”の動詞以外で考えて下さい。
9	・インタビュー結果を要約できる。	p.16	1. 上部の英文を読み、Survey Questionsを5つ書いて下さい。 2. その5つの質問に対して、3人の異なる回答者になったつもりで答えを書いて下さい。その際に時に関する表現を使うことを意識して下さい。

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

10	・人物や位置を描写できる。	p.17	1. イラストを見て、4人の行動を描写する文章をそれぞれ書いて下さい。 2. また物の位置を表す文章を4つ書いて下さい。
11	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.18	1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue1&2を音読(オーバーラッピング 15分)して下さい。
12	・進行中のプロジェクトについて上司に報告できる	p.19	2の質問Aへの答えを3つ書いて下さい。
13	・オフィスで働いている人を紹介できる	p.20	イラストを見て、Kumi、Sam、Hideki、Daisukeの4人が何をしているのか描写して書いて下さい。
14	・物の形状を説明できる。	p.25	1~4のイラストに関連する単語を推測して、それぞれ4つ以上書いて下さい。
15	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.26	1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue1&2を音読(オーバーラッピング 15分)して下さい。
16	・自社について説明できる。	p.27	1~3のAの質問に対して、自分の会社について答えを書いて下さい。
17	・物の位置描写ができる。	p.29	イラストに描かれているもの全てを英語で書いて下さい。
18	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.30	1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue1&2を音読(オーバーラッピング 15分)して下さい。
19	・オフィス内の案内ができる。	p.31	2のイラストを見て、最低3つの部屋への行き方を書いて下さい。
20	・電話会話のお決まり表現を使える。 ・電話で数字を聞き取り、かつ正しく伝えられる。	p.33	1. イラスト1~4とA~Dをマッチして下さい。 2. A~Dに続く会話を推測して、それぞれ書いて下さい。
21	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.34	1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CDを聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue1&2を音読(オーバーラッピング 15分)して下さい。
22	・電話で伝言を受け、その内容をメモに残すことができる。	p.35	2のAとBの会話の続きを推測して、A・Bそれぞれ1文ずつ書いて下さい。

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

23	・電話会話を最初から最後まで、様々な状況に対応しつつスムーズに行える。	p.36	1. p.123 を参考にして、Speaker A のメモパッドに情報を書いて下さい。
24	・聞いた会話の内容に関する質問ができ、かつそれに答えられる。	p.37	1. <b>Listening</b> の 1~4 に解答して下さい。 2. 解答後、p.117~118 のスクリプトを音読 (オーバーラッピング 15 分) して下さい。
25	・広告の内容に関する質問ができ、かつそれらに答えられる。 ・広告の内容を第三者に説明できる。	p.37	1. <b>Reading</b> の 1~4 に解答して下さい。 2. 解答後、job advertisement の中にわからない単語があれば、辞書で確認して下さい。
26	・自分の予定について話せる。 ・他人の予定について質問ができる。	p.41	あなたの今月の予定を最低 5 つ書いて下さい。
27	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.42	1. <b>2</b> の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CD を聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue <b>1</b> & <b>2</b> を音読 (オーバーラッピング 15 分) して下さい。
28	・自分の週間・月間スケジュールについて話せる。 ・スケジュールを変更したり、変更を依頼したりできる。	p.43	下部のカレンダーについて、自分の予定だと仮定して、詳細を加えてそれぞれの日に何をするか書いて下さい。
29	・自分の 1 週間のスケジュールを上司に報告できる。	p.44	上部の英文を読み、(旅行会社に電話を掛けるという設定ではなく) Travel Agent's Flight Schedule を参考にして、出張の日程を決め、その上の Schedule 欄に書いて下さい。
30	・ホテル滞在中に想定できる状況に対応できる。	p.45	あなたがホテルに滞在していると仮定して、どのような依頼をするのか書いて下さい。
31	・場面、状況を描写できる。 ・会話の内容を要約、報告できる。 ・第三者を紹介できる。	p.46	1. <b>2</b> の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。 2. CD を聞いて答えを確認してください。 3. Dialogue <b>1</b> & <b>2</b> を音読 (オーバーラッピング 15 分) して下さい。
32	・ホテル滞在中にホテル内の様々な立場の人と会話できる。	p.47	<b>1</b> ~ <b>3</b> の A と B の会話の続きを推測して書いて下さい。
33	・事務用品発注に関して、上司の許可を得る。	p.48	"Office Supplies R Us Catalogue" を参考にして、総額 300 ドル以内で購入できるものを表に書いて下さい。

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

34	<ul style="list-style-type: none"> <li>自分の状況を伝え、アドバイスを求める。</li> <li>アドバイスを求められたら、的確に反応できる。</li> </ul>	p.49	<ol style="list-style-type: none"> <li>①～④に合うものを”Advice”のA～Dから選んでください。</li> <li>A～Dの英文の前（または後）にイラストに合うように英文を付け加えて下さい。</li> </ol>
35	<ul style="list-style-type: none"> <li>場面、状況を描写できる。</li> <li>会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.50	<ol style="list-style-type: none"> <li>②の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>Dialogue①&amp;②を音読（オーバーラッピング 15分）して下さい。</li> </ol>
36	<ul style="list-style-type: none"> <li>アドバイスができる。</li> <li>何をアドバイスしたか、第三者に伝える。</li> </ul>	p.51	海外から友人が訪ねてくると仮定して、①を参考にしてあなたの町で何を勧めるか考えて書いて下さい。
37	<ul style="list-style-type: none"> <li>アドバイスとその理由について話せる。</li> </ul>	p.52	<ol style="list-style-type: none"> <li>Speaker AのNotesを完成させて下さい。</li> <li>Speaker AのNotesに出てこなかった店について、どんなシチュエーションで利用するかを文章にして下さい。</li> </ol>
38	効果測定テスト②	—	—
39	<ul style="list-style-type: none"> <li>聞いた会話の内容に関する質問ができ、かつそれらに答えられる。</li> </ul>	p.53	<ol style="list-style-type: none"> <li>Listeningの1～4に解答して下さい。</li> <li>解答後、p.118～119のSCRIPTを音読（オーバーラッピング 15分）して下さい。</li> </ol>
40	<ul style="list-style-type: none"> <li>請求書の誤りを指摘し、訂正を依頼できる。</li> </ul>	p.53	<ol style="list-style-type: none"> <li>Readingの1～4に解答して下さい。</li> <li>解答後、hotel billの中にわからない単語があれば辞書で確認して下さい。</li> </ol>
41	<ul style="list-style-type: none"> <li>人物の様子、感情を表現する形容詞を使える。</li> </ul>	p.57	①～④のイラストをそれぞれ3つ以上の文書で描写して下さい。
42	<ul style="list-style-type: none"> <li>場面、状況を描写できる。</li> <li>会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.58	<ol style="list-style-type: none"> <li>②の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>Dialogue①&amp;②を音読（オーバーラッピング 15分）して下さい。</li> </ol>
43	<ul style="list-style-type: none"> <li>会話の中で手順を説明できる。</li> </ul>	p.59	①の”Vocabulary for ① A&B”について、第三者に説明すると仮定して、1～4の手順をもっとくわしく書いて下さい。
44	<ul style="list-style-type: none"> <li>商品説明ができる。</li> </ul>	p.61	<ol style="list-style-type: none"> <li>イラストの4つの製品を描写しているものを①～④から選んでください。</li> <li>4つの製品それぞれを紹介する文章を書いて下さい。</li> </ol>

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

45	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場面、状況を描写できる。</li> <li>・会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>・第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.62	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>2. CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>3. Dialogue1&amp;2を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
46	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自社製品を見込み客にプロモーションできる。</li> </ul>	p.63	右下の”Product Catalogue”の 4 つの製品を紹介するコマーシャルを準備します。特長、価格を含めてそれぞれ 4 文以上で書いて下さい。
47	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自社製品に関するスピーチができる。</li> </ul>	p.64	2 つのイラストのどちらかを選択し、その製品のラジオコマーシャルを 20 秒程度になるように書いて下さい。
48	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自分の好みとその理由について話せる。</li> </ul>	p.65	イラストに記載されている 4 つの製品の特長をそれぞれ 3 文以上で書いて下さい。
49	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場面、状況を描写できる。</li> <li>・会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>・第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.66	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>2. CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>3. Dialogue1&amp;2を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
50	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自社製品を他社製品と比較しながらプロモーションできる。</li> </ul>	p.67	左下の”Product Catalogue”の 4 つの製品を紹介するコマーシャルを準備します。特徴、価格を含めてそれぞれ 4 文以上で書いて下さい。
51	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自社製品に関するプレゼンができる。</li> </ul>	p.68	表を参考にして、”Fabio Light”か”Fabio Ultra”のどちらかを選択して、その製品紹介の短いスピーチを書いて下さい。
52	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コマーシャル内容を要約し、商品に関心を持ちそうな人に報告できる。</li> </ul>	p.69	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listeningの 1~4 に解答して下さい。</li> <li>2. 解答後、p.119 のスクリプトを音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
53	<ul style="list-style-type: none"> <li>・過去の経験について話すことができる。</li> </ul>	p.73	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1~4と”Questions”の A~D と”Answers”の a~d の全てをマッチさせて下さい。</li> <li>2. 2と 3について想像を膨らませて、それぞれ文章を 2 つ書いて下さい。</li> </ol>
54	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場面、状況を描写できる。</li> <li>・会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>・第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.74	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>2. CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>3. Dialogue1&amp;2を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
55	<ul style="list-style-type: none"> <li>・グラフを説明できる。</li> </ul>	p.77	グラフから見て取れることを英文で 5 つ以上書いて下さい。

初級ビジネス英会話コース 6ヶ月コース (62回)

レッスンゴール&自己学習表

『High Five Step 1』使用

56	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場面、状況を描写できる。</li> <li>・会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>・第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.78	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>2. CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>3. Dialogue1&amp;2を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
57	<ul style="list-style-type: none"> <li>・グラフをプレゼンの中で説明できる。</li> </ul>	p.79	<p>グラフから見て取れることを英文で5つ以上書いて下さい。</p>
58	<ul style="list-style-type: none"> <li>・問題とその解決策について話せる。</li> </ul>	p.81	<p>イラスト 1~4 を描写する英文を、それぞれ3つずつ書いて下さい。</p>
59	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場面、状況を描写できる。</li> <li>・会話の内容を要約、報告できる。</li> <li>・第三者を紹介できる。</li> </ul>	p.82	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2の空欄に入る単語を予想して書いて下さい。</li> <li>2. CDを聞いて答えを確認してください。</li> <li>3. Dialogue1&amp;2を音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
60	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ニュースを聞いて内容を具体的な情報も含めながら報告できる。</li> </ul>	p.85	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listeningの1~4に解答して下さい。</li> <li>2. 解答後、p.119のスク립トを音読 (オーバーラッピング 15分) して下さい。</li> </ol>
61	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ある会社と取引を始めるように説得できる。</li> </ul>	p.85	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Readingの1~4に解答して下さい。</li> <li>2. 解答後、websiteの中にわからない単語があれば辞書で確認して下さい。</li> </ol>
62	効果測定テスト③	—	—